

## Lohnbuchhalter\*in (m/w/d)

Die Brücke Schleswig-Holstein gGmbH ist mit ihren rund 750 Mitarbeiter\*innen ein mittelständisches, gemeinnütziges Unternehmen der Sozial- und Gesundheitswirtschaft und einer der führenden Anbieter differenzierter Hilfen für rund 3.400 Menschen mit seelischen Erkrankungen und Beeinträchtigungen in Schleswig-Holstein.

Für unsere Landesgeschäftsstelle in Kiel suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine\*n Lohnbuchhalter\*in (m/w/d) in Festanstellung. Die Vergütung erfolgt bei entsprechender Eignung mit AD6 gemäß E-TV Parität SH.

### Aufgaben

- Eigenständige Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung der Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Pflege und Verwaltung von Stamm- und Bewegungsdaten (z. B. Arbeitszeiten, Zuschläge, Fehlzeiten)
- Bearbeitung des Melde- und Bescheinigungswesens sowie Kommunikation mit Krankenkassen und Behörden
- Ansprechperson für Mitarbeitende, Führungskräfte
- Korrespondenz und Abstimmung mit internen und externen Partnern
- Mitarbeit bei Jahresabschlussarbeiten und internen Projekten zur Prozessoptimierung

### Anforderungen & Know How

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, z. B. Steuerfachangestellte\*r (m/w/d) oder vergleichbare Qualifikation
- Fundierte Kenntnisse im Lohnsteuer-, Sozialversicherungs- und Tarifrecht (E-TV Parität SH von Vorteil)
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Sorgfältige, strukturierte Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit und Freude an administrativer Arbeit

### Benefits

- Vergütung AD6 nach E-TV Parität SH
- Bike Leasing
- Betriebliche Krankenversicherung
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Flexible Arbeitszeiten und mobiles Arbeiten nach Absprache

### Bewerbung

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) per E-Mail unter Angabe Ihres möglichen Starttermins an

**Ihre Ansprechpartnerin:** Gudrun Blaß, Personalleitung – [g.blass@bruecke-sh.de](mailto:g.blass@bruecke-sh.de)